

Tips voor je presentatie.

- Gebruik spreektaal.
- Praat rustig en duidelijk.
- Kijk je publiek aan.
- Sta niet stokstijf voor de klas, maar beweeg zo gewoon mogelijk.

Hieronder staan tips voor een PowerPoint

Te veel informatie op een dia.

Te veel informatie op een dia is de meest voorkomende fout bij PowerPoint gebruik. Gebruik korte termen/steekwoorden. Weinig tekst. Niet meer dan 5 korte zinnen per dia.

Liever veel beelden waar je het verhaal bij vertelt dan een lange tekst.

Probeer geschikte afbeeldingen te gebruiken die met jouw onderwerp te maken hebben.

Beperk het gebruik van animaties.

Tekstfragmenten die de pagina komen binnenzweven; letters die stuk voor stuk in een titelbalk vallen enz. PowerPoint biedt een breed scala aan animatiemogelijkheden. Doe dat niet. Niet ter zake doende animaties zijn leuk voor een keer (bijvoorbeeld op de openingsdia), maar dodelijk vermoeiend op den duur.

Zorg voor voldoende contrast.

Voor presentaties op een groot scherm is een donkere achtergrond met een lichte letter het meest geschikt. Vermijd een witte achtergrond met zwarte letters; het publiek kan hier niet lang naar kijken. Wanneer letters en achtergrond bijna dezelfde kleur hebben is de presentatie onleesbaar.